

## گزارشی از ساختار «اتحادیه جهانی صنعت نمایشگاه» UFI

### تعریف اتحادیه UFI

UFI یا «اتحادیه جهانی صنعت نمایشگاه» عبارتست از اتحادیه برگزارکنندگان نمایشگاه های بازرگانی و صاحبان محل های دائمی نمایشگاه و همچنین اتحادیه های نمایشگاه های ملی و بین المللی و شرکای برگزیده ی صنعت نمایشگاهی.

### تاریخ تاسیس

20 نمایشگاه بازرگانی معتبر دنیا در 15 آوریل 1925 اتحادیه یوفی را در میلان ایتالیا تاسیس کردند. این نمایشگاه ها عبارت بودند از: بوردوکس/Bordeaux، بروکسل، بوداپست، کلن، دانزیک/Danzig، فراکفورت/لمین، لایپزیک، لوبیاننا/Ljubljana، لوو/Lvov، لیون، میلان، نیزنی نووگورود/Nizhny Novgorod، پادوآ/Padua، پاریس، پراگ، ریچنبرگ/Reichenberg، اترخت/Utrecht، والنسیا، وین و زاگرب. «یوفی» به عنوان اتحادیه ای غیر انتفاعی بر اساس قانون فرانسه مصوب 1 جولای 1901 تاسیس شد. در ابتدا نام آن:

"Union des Foires Internationaler Messen" (به زبان فرانسه) یا

"Union of International Fairs" (اتحادیه نمایشگاه های بین المللی) به زبان انگلیسی یا

"Verband internationaler Messen" به زبان آلمانی بود. بعدها، در 20 اکتبر 2003 در جلسه عمومی

قاهره، مصر، نام آن به "UFI" با پی آیند:

"The Global Association of the Exhibition Industry" «اتحادیه جهانی صنعت نمایشگاهی» تغییر

یافت. اما در اکثر متن ها بیشتر از کلمه ی مخفف "UFI" در اشاره به اتحادیه استفاده می شود.

### اهداف یوفی:

هدف اصلی یوفی، به عنوان مرکزی برای گفتگوی اعضا، ارتقا و حمایت از اعضای یوفی و صنعت نمایشگاهی در جهان است. اهداف یوفی به شرح زیرند:

- یوفی به کارشناسان صنعت نمایشگاهی فرصت تبادل ایده ها و تجربیات می دهد.
- یوفی نمایشگاه های بازرگانی جهان را به عنوان ابزار بی نظیر ارتباطات و بازاریابی ارتقا می دهد.
- یوفی برای اعضا خود تحقیقات و مطالعات ارزشمندی در زمینه صنعت نمایشگاهی فراهم می آورد.
- یوفی کلاس های آموزشی و سمینارهای مختلفی برای اعضا خود برگزار می نماید.
- یوفی از طریق برگزاری منظم جلسات منطقه ای و گروه های کاری به موضوعات مشترک و مورد علاقه ی اعضا خود می پردازد.

## ساختار یا بخش های تصمیم گیرنده ی یوفی:

### 1- مجمع عمومی:

مجمع عمومی، مهم ترین بخش تصمیم گیرنده ی یوفی است. در مجمع های عمومی عادی و فوق العاده، تنها اعضای یوفی حق حضور و رای دارند.

### 2- هیات مدیره:

مسئولیت اجرای تصمیم های مجمع عمومی، بر اساس سیاست های یوفی، به عهده ی هیات مدیره است. این هیات همچنین باید در خصوص تمام مسائل تاثیرگذار بر نمایشگاه های بازرگانی پیشنهاد ارائه کند. سپس این پیشنهادها در مجمع عمومی سالانه ی یوفی به رای گیری اعضاء یوفی گذارده می شود. هیات مدیره شامل حداکثر 60 عضو است.

### 3- کمیته ی اجرایی:

کمیته اجرایی سیاست های کلی یوفی را تعیین می کند. پیشنهادات کمیته ی اجرایی به منظور بررسی بیشتر و اجرا به هیات مدیره ارائه می شود. کمیته ی اجرایی شامل رئیس کل یوفی، حداکثر 6 معاون، خزانه دار، منشی، مدیران منطقه ای یوفی و رئیس کمیته ی اتحادیه است.

### 4- رئیس کل یوفی:

مجمع عمومی، رئیس کل یوفی را به مدت یک سال انتخاب می کند، ایشان نماینده ی رسمی و قانونی یوفی است. ریاست کمیته ی اجرایی، هیات مدیره و مجمع عمومی به عهده ی رئیس کل یوفی است.

### 5- گروه سه نفری/Trio:

واژه ی Trio گاهی برای اشاره به رئیس کل یوفی و دو معاون اجرایی او به کار می رود.

## کمیته های موضوعی UFI

کمیته اجرایی یوفی شامل چند کمیته موضوعی است که در ارتباط با موضوعات مختلفی همچون: بازاریابی، تکنولوژی های اطلاعاتی و ارتباطاتی، عملیات، آموزش و توسعه ی پایدار، فعالیت می کنند. برای این که اعضای یوفی فرصت تبادل اطلاعات ارزشمند، تجربه ها و دانش در زمینه علاقمندی های حرفه ای مشترک داشته باشند، اتحادیه یوفی هفت کمیته را با موضوعات مختلف ایجاد کرده است. آن دسته از اعضای یوفی که خواستار حضور مستمر و مرتب در این کمیته ها هستند، می توانند عضو این کمیته ها باشند. هر کمیته دارای یک رئیس کل "Chairman"، و تعداد محدودی از اعضای یوفی است که حضور آنان بستگی به حضور فعال و مستمر و تعهد ایشان دارد.

### • چگونگی انتخاب اعضای کمیته:

کمیته ها از نمایندگان اعضای یوفی تشکیل شده اند. این نمایندگان برحسب مهارت ها و تجربیات شان در حوزه ی کار کمیته مورد نظر انتخاب می شوند. رئیس کمیته یا همتایان نمایندگان یوفی، اعضای کمیته را به مدت سه سال انتخاب می کنند. در صورتی که اعضای منتخب کمیته به طور مرتب در جلسات کمیته شرکت کنند، مدت سرپرستی آنها تمدید می شود.

## • هفت کمیته ی یوفی به شرح زیر می باشند:

- کمیته ی بازاریابی
- کمیته ی عملیاتی
- کمیته ی اطلاعات و تکنولوژی ارتباطات
- کمیته ی آمار و شفافیت عملکرد نمایشگاه های بازرگانی
- کمیته ی اتحادیه ها
- کمیته ی آموزشی
- کمیته ی توسعه پایدار

### 1- کمیته ی بازاریابی

- اهداف: این کمیته با موضوعات مربوط به بازاریابی و توسعه ی نمایشگاه های بازرگانی سر و کار دارد، با هدف خلق ایده ها و مفاهیم جدید. این کمیته جایزه ی بازاریابی یوفی و همچنین "جلسات مرکزی بازاریابی" (UFI Focus Meetings) را سازماندهی می کند.
- رئیس کمیته: خانم Katharina Hamma از شرکت نمایشگاهی Messe Munchen GmbH (از کشور آلمان)
- معاون: آقای Bjorn Delin از شرکت Stockholmsmassan (از استکهلم سوئد)
- اعضا: 14 نفر

### 2- کمیته ی عملیاتی

- اهداف: این کمیته با موضوعات فنی و اجرایی که قبل از نمایشگاه، در طی برگزاری و پس از نمایشگاه سر و کار دارد. تخصص این کمیته موضوعات مربوط به خدمات نمایشگاهی برای مجریان، غرفه داران (با شرکت کنندگان نمایشگاهی) و بازدیدکنندگان است. همچنین این کمیته جلسات Operations Focus Meetings را ترتیب می دهد.
- رئیس کمیته: آقای Andreas Winckler از شرکت نمایشگاهی Messe Frankfurt GmbH (از فرانکفورت آلمان)
- معاون: آقای Salvador Tasque Diez از شرکت Fira de Barcelona (از بارسلون اسپانیا)
- اعضا: 16 نفر

### 3- کمیته ی اطلاعات و تکنولوژی ارتباطات

- اهداف: این کمیته با موضوعات مربوط به تکنولوژی های جدیدی سر و کار دارد که کارشناسان صنعت نمایشگاهی برای پیشبرد کارشان از آن استفاده می کنند. همچنین این کمیته مسئول برگزاری جلسه های مرکزی "ICT Focus Meetings" است.

- رئیس کمیته: آقای Werner Krabec از شرکت نمایشگاهی Messe Dusseldorf GmbH (از دوسلدورف/شانگهای)
- معاون: خانم Maria Martinez از شرکت IFEMA (از مادرید اسپانیا)
- اعضاء: 11 نفر

#### 4 - کمیتهی آمار و شفافیت عملکرد نمایشگاه های بازرگانی

- اهداف: این کمیته با مسائل مربوط به آمار ممیزی شده ی نمایشگاه های بازرگانی، از جمله هماهنگ کردن سیستم های ممیزی مختلف سر و کار دارد.
- رئیس کمیته: آقای John Shaw از شرکت نمایشگاهی OJS (از پاریس، فرانسه)
- اعضاء: 16 نفر

#### 5 - کمیتهی اتحادیه ها

- اهداف: این کمیته با مسائل مورد علاقه ی اتحادیه های ملی و بین المللی صنعت نمایشگاهی سر و کار دارد. (مانند اطلاعات مربوط به بازارهای نمایشگاه های ملی، توسعه ی جهانی رسانه ی نمایشگاه های بازرگانی، بررسی آماری جهانی صنعت نمایشگاه های بازرگانی و غیره...)
- رئیس کمیته: آقای Andres Lopez Valderama از اتحادیه ی بین المللی نمایشگاه های آمریکای لاتین "AFIDA" International Association of the Exhibitions in Latin America (از کلمبیا)
- معاون: آقای Peter Neven از شرکت AUMA (آلمان)
- اعضاء: 49 نفر

#### 6 - کمیتهی آموزشی

- اهداف: از لحاظ UFI رهبران تجاری دنیا باید به اطلاعات و دانش کافی برای ارزیابی قدرت نمایشگاه ها در فعالیت های حرفه ای خود دسترسی داشته باشند. افزون بر این، یوفی وظیفه خود می داند که به نسل بعدی متخصصان نمایشگاهی و بازاریابی روش استفاده از نمایشگاه ها را به عنوان ابزار بازاریابی موثر آموزش دهد. با در نظر گرفتن چنین اهدافی، کمیته ی آموزش یوفی ابزارها، استانداردها و برنامه های آموزشی را شکل می دهد و جلسات "Education Focus" را ترتیب می دهد.
- رئیس کمیته: آقای Janos Barabas از شرکت نمایشگاهی Hungexpo (از بوداپست مجارستان)
- معاون: خانم Enrica Baccini از شرکت Fondazione Fiera Milano (از ایتالیا)
- اعضاء: 17 نفر

## 7 - کمیته‌ی توسعه پایدار

- اهداف: این کمیته به منظور ایجاد ثبات در صنعت نمایشگاهی ایجاد شده است و بهترین شیوه‌ها، ابزارها، استانداردها را در زمینه توسعه‌ی پایدار نمایشگاه‌ها شکل می‌دهد. به همین منظور جلسات "Focus Meetings" را برگزار می‌کند.
- رئیس کمیته: آقای Michael Duck، از شرکت UBM Asia (از هنگ کنگ چین)
- اعضا: 15 نفر

## تعداد اعضای یوفی

تاکنون، یوفی 553 عضو جذب کرده است، شامل 283 برگزارکننده نمایشگاه، 61 مالک محل دائمی نمایشگاه، 123 شرکت که توامان برگزارکننده و مالک محل دائمی نمایشگاه اند، 48 اتحادیه و 39 شریک صنعت نمایشگاهی. اتحادیه یوفی در 211 شهر، در 84 کشور، و در 6 قاره جهان عضو دارد.

## مزایای عضویت در یوفی

1. ارتباط با کارشناسان برجسته صنعت نمایشگاهی
2. مبادله اطلاعات و تکنولوژی در موضوعات مشترک
3. حضور در سمینارهای آموزشی با هزینه مناسب (همراه با تخفیف)
4. ارتباط با سازمان‌های نیمه دولتی و بین‌المللی بازرگانی
5. کسب شهرت جهانی به عنوان سازمانی معتبر در صنعت نمایشگاه‌های بازرگانی

## مراحل نحوه عضویت در اتحادیه یوفی

1. ارائه درخواست عضویت به یوفی - در مرحله ی نخست می‌بایست نامه ای با آرم شرکت متقاضی با شرح مختصری از سابقه ی فعالیت‌های نمایشگاهی تهیه شود و تمایل خود را به عضویت در اتحادیه یوفی اعلام نمایند و سپس به آدرس یوفی ای میل یا فاکس شود.
2. در ابتدا کمیته‌ی عضویت یوفی درخواست‌های ارائه شده را بررسی و سپس جهت پذیرش به کمیته اجرایی تحویل می‌دهد.
3. جهت عضویت در یوفی نیاز به توصیه نامه از 2 عضو کامل "Full Member" از 2 کشور متفاوت است. در صورت لزوم کمیته اجرایی یوفی بازرسی‌هایی به شرکت‌های متقاضی عضویت که صاحب مرکز نمایشگاهی یا برگزارکننده (مجری) نمایشگاه هستند، اعزام می‌کند.
4. جهت عضویت در یوفی، برگزارکنندگان نمایشگاه باید حداقل تاییده یک نمایشگاه خود را از یوفی اخذ نمایند. همچنین برگزارکنندگان نمایشگاه می‌توانند برای اخذ تاییده‌ی نمایشگاه‌های دیگر خود نیز از یوفی درخواست نمایند.

### نحوه محاسبه و میزان حق عضویت یوفی

1- مقدار حق عضویت برگزارکننده ی نمایشگاه "Organizer" بر حسب کل فضای خالص نمایشگاهی تمام نمایشگاه هایی که مجری برگزار می کند، (چه نمایشگاه های مورد تایید، چه نمایشگاه هایی که تاییده یوفی ندارند) محاسبه می شود. همچنین یک سوم فضای خالص باز محاسبه می شود. در ضمن هر سال یک نمایشگاه مورد تایید رایگان و سایر نمایشگاه های مورد تایید هرکدام سالانه 150 یورو محاسبه می شود. حداکثر میزان حق عضویت 18000 یورو است. نحوه محاسبه بر حسب جدول زیر است:

کل فضای خالص نمایشگاهی	حق عضویت سالانه
تا 100 000 متر مربع	1250 یورو
100 001 - 200 000 متر مربع	3000 یورو
200 001 - 300 000 متر مربع	4000 یورو
300 001 - 400 000 متر مربع	5000 یورو
400 001 - 500 000 متر مربع	6000 یورو
500 001 - 600 000 متر مربع	7000 یورو
600 001 - 700 000 متر مربع	8000 یورو
700 001 - 800 000 متر مربع	9000 یورو
800 001 - 900 000 متر مربع	10000 یورو

2- میزان حق عضویت مالک محل دائمی نمایشگاه "Exhibition Center" بر اساس میزان متغیر فضای ناخالص مکان نمایشگاه محاسبه می شود. از سال 2009 تا 2010 حداقل حق عضویت 2500 یورو و حداکثر 18000 یورو است.

3- شرکتی که توامان مالک محل دائمی نمایشگاه و برگزارکننده نمایشگاه است، می بایست حق عضویت هر دو گروه را به میزان کم تری بپردازد.

## اعضای یوفی به دو دسته اند:

۱ - عضو کامل "Full Member"، که شامل موارد زیر می باشد:

- برگزارکنندگان "Organizer" افرادی یا چند ملیتی نمایشگاه های بازرگانی بین المللی شرکت های برگزارکننده نمایشگاهی وابسته و شرکت های خدماتی وابسته نیز می توانند عضو یوفی شوند.

• برگزارکنندگان "Organizer" نمایشگاه های داخلی

- مالکان محل های دائمی نمایشگاه "exhibition centers" که برگزارکننده نمایشگاه نیستند: شرکت هایی که به سایر برگزارکنندگان نمایشگاه های بازرگانی فضای باز و سرپوشیده اجاره می دهند، اما خود برگزارکننده نمایشگاه نیستند. این مراکز نمایشگاهی موظفند خدمات مناسب برپایی یک نمایشگاه بین المللی را در اختیار برگزارکنندگان نمایشگاه ها قرار دهند.

- اتحادیه هایی "Associations" که برگزارکنندگان نمایشگاه ها و مالکان محل های دائمی نمایشگاه را گرد هم می آورند.

- شرکت های کنترل آمار نمایشگاهی یا شرکت های تحقیقاتی صنعت نمایشگاهی
- اعضای کامل یوفی Full Member مجازند از آرم یوفی به عنوان آرم کیفیت در تمام مدارک مکتوب و مجازی خود و برای نمایشگاه های مورد تایید یوفی استفاده کنند. استفاده از آرم یوفی در مدارک مربوط به نمایشگاه هایی که مورد تایید یوفی نیستند، ممنوع است.

## ۲ - اعضای وابسته:

- شرکت های بین المللی که به صنعت نمایشگاه های بازرگانی خدمات ارائه می کنند.
- شرکای صنعت نمایشگاهی (سازمان ها و شرکت های انتفاعی)

## تاییدیه نمایشگاهی یوفی چیست و چگونه به دست می آید

تاییدیه نمایشگاهی یوفی، مارک کیفیتی است که به عضو یوفی به دلیل برگزاری یک نمایشگاه بازرگانی خاص، پس از یک ارزیابی کامل، اختصاص می یابد.

### شرایط اخذ تاییده یوفی

- 1- بین المللی بودن نمایشگاه
- 2- حداقل 2 بار برگزار شده باشد
- 3- حداقل 10% از کل شرکت کنندگان، از کشورهای خارجی باشند.
- 4- حداقل 5% از کل بازدیدکنندگان، خارجی باشند.
- 5- ارقام ممیزی شده و آماری حداقل آخرین دوره برگزاری نمایشگاه های پیشنهادی در دسترس باشد.
- 6- باید یک سازمان ممیزی مستقل ارقام و آمار نمایشگاهی را ممیزی کند،(قابل ذکر است که شرکت تعاونی کارکنان نمایشگاه های بین المللی ایران به عنوان ممیز به اتحادیه یوفی معرفی گردیده است) این ارقام و آمار شامل موارد زیر است:

- کل فضای خالص نمایشگاهی
  - تعداد شرکت کنندگان داخلی و بین المللی
  - تعداد بازدیدکنندگان داخلی و خارجی
7. نمایشگاه های پیشنهادی باید هر سال در یک زمان مشخص برگزار شوند و اختلاف زمانی برگزاری آنها نباید بیش از 2 هفته باشد.

### ستاد یوفی و دفاتر یوفی در جهان

یوفی دارای یک ستاد در فرانسه، واقع در Levallois-Perret، منطقه ای نزدیک پاریس و دو دفتر در منطقه خاورمیانه/آفریقا واقع در کویت و آسیا/پاسیفیک واقع در هنگ کنگ است.

(نشانی دفاتر نامبرده در نسخه ی انگلیسی اساسنامه موجود است.)



### *What is UFI?*

UFI is the association of the world's leading tradeshow organisers and fairground owners, as well as the major national and international exhibition associations, and selected partners of the exhibition industry.

### *UFI History*

UFI was founded in Milan, Italy, on 15 April 1925, by 20 leading European international trade fairs, namely: Bordeaux, Brussels, Budapest, Cologne, Danzig, Frankfurt/Main, Leipzig, Ljubljana, Lvov, Lyon, Milan, Nizhny Novgorod, Padua, Paris, Prague, Reichenberg, Utrecht, Valencia, Vienna and Zagreb.

UFI was established as a non-political international association in accordance with the French law of 1 July 1901 on associations. Initially, UFI was created under the name "Union des Foires Internationales" (UFI), or "Union of International Fairs" in English, or "Verband internationaler Messen" in German. The name change to "UFI", accompanied by the tagline "The Global Association of the Exhibition Industry" was decided upon by the General Meeting in Cairo, Egypt, on 20 October 2003. Increasingly an abbreviated name, "UFI", is used in contexts where the association is well known.

### *Structures & Legal Aspects*

#### **The General Assembly:**

This is the most important decision-making body and retains final authority. Only full UFI members are entitled to attend and vote at the Ordinary and Extraordinary General Assemblies.

#### **The Board of Directors:**

The Board of Directors is tasked with implementing decisions taken by the General Assembly, with developing UFI policy, and preparing all proposals related to matters affecting international trade fairs. After thorough preparation, these proposals are submitted for vote to UFI members at the annual General Assembly. The Board of Directors is comprised of a maximum of 60 members. Please [click here](#) for a complete list of the members of the UFI Board of Directors

#### **The Executive Committee:**

The Executive Committee develops the general policy positions of UFI. The Executive Committee's recommendations are submitted to the Board of Directors for its further review and action. The Executive Committee is composed of the UFI President, a maximum of 6 Vice-Presidents, the Treasurer, the Secretary, the Chapter Chairmen and the Chairman of the Associations' Committee. Please [click here](#) for a complete list of the members of the UFI Executive Committee

### **The UFI President:**

Elected by the General Assembly for a one-year mandate, he is the legal and official representative of UFI. He chairs the Executive Committee, the Board of Directors, and the annual General Assembly.

### **The Trio:**

This is a term which is sometimes used to refer to the UFI President and the two Executive Vice-Presidents (Incoming and Outgoing Presidents).

### ***Thematic Committees***

In order to allow UFI members to exchange valuable information, experiences, and know-how on matters of common professional interest, UFI has set up several committees dealing with various topics. These committees are open to any UFI member who wishes to regularly participate in the meetings.

Each committee, headed by a Chairman, and composed of a limited number of UFI members, depends on the active and continuing participation and commitment of its members.

- **Marketing Committee**
- **Operations Committee**
- **Information & Communication Technologies Committee**
- **Statistics and Transparency of Trade Fairs/Exhibitions Committee**
- **Associations' Committee**
- **Education Committee**
- **Sustainable Development Committee**

### **Marketing Committee**

- **Objectives:** this committee deals with all matters related to the marketing and promotion of trade fairs and exhibitions, in order to develop ideas and new concepts. In particular, the UFI Marketing Award is organized by this committee. It also prepare Marketing Focus Meetings
- **Chairman:** Mrs. Katharina Hamma, Messe München GmbH (München, Germany)
- **Vice Chairman:** Mr. Björn Delin, Stockholmsmässan (Stockholm, Sweden)
- **Members:** 14

### Operations Committee

- **Objectives:** this committee deals with subjects in relation with technical and operational matters as practiced before, during, and after an exhibition, either when organizing or hosting an exhibition.

The scope of expertise of this committee especially includes topics related to exhibition services, as provided (internally or externally by service providers) to independent organizers, exhibitors, and visitors.

It also prepare Operations Focus Meetings

- **Chairman:** Mr. Andreas Winckler , Messe Frankfurt GmbH (Frankfurt, Germany)
- **Vice-Chairman:** Mr. Salvador Tasqué Diez , Fira de Barcelona (Barcelona, Spain)
- **Members:**16

### Information & Communication Technologies Committee

- **Objectives:** this committee deals with matters related to new technologies used by professionals of the exhibition industry to manage their business. It also prepare ICT Focus Meetings
- **Chairman:** Mr. Werner Krabec, Messe Düsseldorf GmbH (Düsseldorf/Shanghai)
- **Vice-Chairman:** Mrs. Maria Martinez, IFEMA (Madrid, Spain)
- **Members:** 11

### Statistics and Transparency of Trade Fairs/Exhibitions Committee

- **Objectives:** this committee deals with all questions concerning audited statistics for trade fairs and exhibitions, including the harmonization of different auditing systems.
- **Chairman:** Mr. John Shaw, OJS (Paris, France)
- **Members:** 16

### Committee of the Associations

- **Objectives:** this committee deals with matters of interest for national and international associations of the exhibition industry (**information on national exhibition markets, worldwide promotion of the trade fair media, global statistical overview of the tradeshow industry, etc...**).
- **Chairman:** Mr. Andrés Lopez Valderama, AFIDA (Colombia)
- **Vice-Chairman:** Mr. Peter Neven, AUMA (Germany)
- **Members:** 49

### Education Committee

- **Objectives:** UFI considers it essential that business leaders have the information and knowledge to properly appraise and implement the power of exhibitions in their professional activities. In addition, UFI is convinced of the importance to educate the next generation of event and marketing professionals on how to use exhibitions as an effective marketing medium.

With these objectives in mind, UFI's Working Committee on Education supports and develops UFI educational tools, standards and programmes, including Education Focus Meetings.

- **Chairman:** Mr. Janos Barabas, Hungexpo (Budapest, Hungary)
- **Vice-Chairman:** Mrs. Enrica Baccini, Fondazione Fiera Milano (Italy)
- **Members:** 17

### Sustainable Development Committee

- **Objectives:** this committee is mandated to promote, encourage and support sustainability within the exhibition industry. In so doing, it aims to become a reference point for best practice, tools, standards and learning in the area of sustainable development.

As part of its mission, it also prepares Focus Meetings on aspects of sustainable development relevant to the exhibition industry.

- **Chairman:** Mr Michael Duck, UBM Asia (Hong Kong, China)
- **Members:** 15

### UFI Figures

UFI represents **553 member organisations** (composed of 283 Exhibition Organisers, 61 Hall Owner Managers, 123 Exhibition Organisers & Hall Owner Managers, 48 Associations and 39 Partners of the exhibition industry), present in 211 cities in 84 countries on the 6 continents.

UFI has bestowed its quality label upon **over 864 trade fairs and exhibitions** organised by its members.

As leading international tradeshow organisers, UFI members currently represent

- more than 4,500 trade fairs and exhibitions;
- more than 50 million square metres of exhibition space rented annually;
- more than 1 million exhibitors participating in these events each year;
- more than 150 million visitors attending these events annually.

### UFI Mission

As a privileged forum for dialogue, UFI's main goal is to represent, promote and support its members and the exhibition industry worldwide.

By promoting the unique characteristics of trade fairs:

UFI plays the role of an efficient networking platform where professionals of the exhibition industry can exchange ideas and experiences;

UFI promotes trade fairs and exhibitions globally as a unique marketing and communications tool;

UFI provides UFI members with valuable studies and research regarding all aspects of the exhibition industry;

UFI offers educational training opportunities and a variety of professional seminars; and UFI deals with issues of common interest for its members within the frame work of regular meetings of its regional chapters and working group.

### UFI MEMBERSHIP ADMISSION

All requests for UFI membership admission are initially examined by the Membership Committee, and then passed to the Executive Committee for acceptance.

To become a member of UFI, a letter of recommendation is required from 2 different full members from 2 different countries. An inspection visit may also be requested if deemed necessary by the Executive Committee for exhibition organizer or exhibition centre membership candidates.

### UFI EVENT APPROVAL

UFI Event Approval is a quality label awarded to a UFI member for a specific trade fair after a detailed quality assessment. The event must already have occurred at least twice, must be recognized as an international event with direct foreign exhibitors representing at least 10% of the total number of exhibitors, or with foreign visitors representing at least 5% of total number of visitors. In addition, audited figures for the statistics must be provided for at least the last edition of the event. If the event has been audited for the first time to obtain UFI Approved Event status, then the next edition must also be audited. The audit must be conducted according to UFI's Auditing Rules

The definitions and standards corresponding to the criteria for UFI Event Approval are outlined in UFI Calculation Standards and Definitions.

An exhibition organizer must present at least one event for UFI Event Approval to join UFI. UFI member exhibition organizers may submit additional events for UFI Event Approval, and many do.

### UFI's membership fees

UFI's membership fees are based on the financial period from 1 July to 30 June. The calculation of the subscription fees differs from one membership category to another. All subscription fees are subject to VAT, which can be claimed back.

#### Full Members

**Exhibition Organizers.** The basic subscription fees are calculated according to a sliding scale based on the net rented area of all the fairs organized. For the period 2009-10, the minimum subscription is 2,500 euros and the maximum is 18,000 euros.

**Exhibition Centres.** The basic subscription fees are calculated according to a sliding scale based on the total gross exhibition space of the venue(s). For the period 2009-10, the minimum subscription is 2,500 euros and the maximum is 18,000 euros.

**Exhibition Organizers and Exhibition Centres.** In this case, members belong to both categories and pay a reduced fee for each.

**Associations.** The subscription fee is based on the annual turnover and the number of fulltime employees. The cost of subscription ranges from 1,200 euros to 2,000 euros.

### UFI Headquarters & Offices in the World

The **UFI Headquarters office** is based in Levallois-Perret close to Paris, France:

**New Address:**

**17, rue Louise Michel  
F-92300 Levallois-Perret  
France  
Tel: (33) 1 46 39 75 00  
Fax: (33) 1 46 39 75 01  
E-mail: [info@ufi.org](mailto:info@ufi.org)**

#### **Asia/Pacific Office**

**1101 Wilson House,  
19-27 Wyndham Street,  
Central, Hong Kong  
China  
Tel: (852) 2525 6129  
Fax: (852) 2525 6171  
E-mail: [asia@ufi.org](mailto:asia@ufi.org)**

**Middle East/Africa Office**

**New Address:**

**International Fairs Ground  
6th Ring Road  
Mishref, Kuwait  
Tel: (965) 2538 2542  
Fax: (965) 2539 6316  
E-mail: [mea@ufi.org](mailto:mea@ufi.org)**