

**عنوان خدمت تبلیغات رادیویی (صوتی) در محوطه نمایشگاه بین المللی تهران**

**نام مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل      نوع مخاطب مجریان، غرفه دارن**

**فرم طراحی مراحل خدمت جهت تکریم ارباب رجوع به استناد بند الف ماده ۳ قانون ارتقای سلامت نظام اداری و مقابله با فساد**

مراحل	شرح فعالیت	زمانبندی مورد نیاز جهت انجام فعالیت	نام واحد و مسئول مربوطه	محل استقرار و شماره تماس	مدارک مورد نیاز
۱	پذیرش تبلیغات صوتی از دو روش قابل انجام می باشد : الف - متقاضی متن آگهی خود را برای واحد سمعی و بصری شرکت فکس می نماید. ب- متقاضی حضوراً به واحد سمعی و بصری شرکت مراجعه کرده و متن آگهی خود را ارائه می نماید.	-----	سمعی و بصری جناب آقای محمدزاده	سمعی و بصری ۲۱۹۱۲۶۳۰	-----
۲	پرداخت قبل از ضبط هر گونه آگهی تبلیغات هزینه آن محاسبه و توسط متقاضی به حساب شرکت سهامی نمایشگاه بین المللی واریز می گردد.	حداقل یک روز قبل از نمایشگاه	سمعی و بصری جناب آقای محمدزاده	سمعی و بصری ۲۱۹۱۲۶۳۰	-----
۳	ضبط: معمولاً در نمایشگاه های بزرگ که حجم کار سنگین تر است ضبط آگهی ها یک روز قبل از افتتاح نمایشگاه انجام می گیرد در دیگر نمایشگاه ها ضبط روزانه است و به صورت کامپیوتری صورت می پذیرد.	یک روز قبل از نمایشگاه	سمعی و بصری جناب آقای محمدزاده	سمعی و بصری ۲۱۹۱۲۶۳۰	-----
۴	پخش: کلیه آگهی ها از طریق سیستم صوت واقع در محوطه نمایشگاه پخش گردیده و گزارش آن پس از اتمام نمایشگاه به مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل شرکت سهامی نمایشگاهها ارائه می گردد.	طی نمایشگاه	سمعی و بصری جناب آقای محمدزاده	سمعی و بصری ۲۱۹۱۲۶۳۰	-----